

Panduan Website Wordpress UPN "Veteran" Jawa Timur

Panduan Website Wordpress UPN "Veteran" Jawa Timur



Halaman depan Website

A. Menambahkan/Mengupdate Konten Informasi dan Berita

- 1. Masuk ke Dashboard Admin <u>https://nama-web.upnjatim.ac.id/wp-admin</u> Contoh : <u>https://lib.upnjatim.ac.id/wp-admin</u>
- 2. Masukkan User dan Password

You are now logged out.
Username or Email Address Password
Remember Me Cog In
Lost your password?

3. Untuk menambahkan : Pilih menu Posts -> All Post -> Add New Untuk update konten : Pilih menu Posts -> All Post -> Pilih Konten yang akan diedit

🖗 🐴 Perpustakaan	11 Stats + New View Posts	O Coming Soon Mode Active	Howdy, uprperp
Dashboard	Posts Add New	Scree	n Options 🔻 Help
) Jetpack	All (1) Published (1)		Search Po
Posts	Bulk actions V Apply All dates V All Categories V Filter		1
	Title Author Categories	Tags	Date
	Hello world! upttik Berita	-	Published 2023/02/22 at 2:30 am
	Title Author Categories	Tags	Date
ack rod rance s gs Aalware	Bulkacions v Apply		1
Bar CTA or Traffic Ile apse menu			

4. Beri Judul (Title) dan isi Konten yang akan ditampilkan



Jika ingin menambahkan gambar/foto pada isi konten,



klik tombol + (Add Block), lalu pilih images, klik media library dan upload gambar dari komputer



Jika sudah klik Select gambar atau foto akan tampil seperti ini :



Setelah semua isi konten sudah sesuai, pilih kategori di menu sebelah kanan pilih sebagai informasi atau berita .

Categories	^
Berita	
Informasi	
Add New Category	

Jika Berita diwajibkan mengupload gambar sebagai gambar utama, melalui menu featured image disebelah kanan



5. Jika semua sudah sesuai klik Publish/Update untuk menampilkan konten ke halaman depan Website

B. Menambahkan/Mengupdate Konten Menu

- 1. Masuk ke Dashboard Admin <u>https://nama-web.upnjatim.ac.id/wp-admin</u> Contoh : <u>https://lib.upnjatim.ac.id/wp-admin</u>
- 2. Masukkan User dan Password

 Untuk menambahkan : Pilih menu Pages -> All Pages -> Add New Untuk update konten : Pilih menu Pages -> All Pages -> Pilih Konten yang akan diedit

🛞 👩 Perpustakaan	1) Stats + New	Coming Soon Mode Active	Howdy, upnperpus
Dashboard	Pages Add New	Screen O	ptions 💌 Help 💌
Ø Jetpack	All (15) Mine (1) Published (14) Draft (1) Trash (1)		Search Pages
📌 Posts	Bulk actions V Apply All dates V Filter		15 item
93 Media	Title	Author	Date
Pages All Pages	Home Page — Front Page	upttik	Published 2023/02/22 at 2:36 am
Add New	Layanan Aktivasi Anggota Baru	upttik	Published 2023/02/22 at 6:30 am
 SeedProd Appearance 	Layanan Bebas Pustaka	upttik	Published 2023/02/22 at 6:28 am
🖆 Plugins 🍰 Users	Layanan Internet dan Komputer	upttik	Published 2023/02/22 at 6:30 am
Settings	📄 Layanan Koleksi Umum	upttik	Published 2023/02/22 at 6:28 am
 Anti-Malware TopBar CTA Visitor Traffic 	Layanan Pelatihan dan Pengembangan	upttik	Published 2023/02/22 at 6:30 am
Hustle Collapse menu	Layanan Ruang Baca	uptik	Published 2023/02/22 at 6:29 am
	📄 Layanan Sirkulasi	uptlik	Published 2023/02/22 at 6:28 am
	Layanan Skripsi dan Tesis	upttik	Published 2023/02/22 at 6:29 am
	Prosedur	upttik	Published 2023/02/22 at 6:31

4. Beri Judul (Title) dan isi Konten yang akan ditampilkan



Jika ingin menambahkan gambar/foto pada isi konten,

klik tombol + (Add Block), lalu pilih images, klik media library dan upload gambar dari komputer

		+
Search		م
¶		Ħ
Paragraph	Image	Heading
	Ē	77
Gallery	List	Quote
	Browse all	

	A	
Select or Upload Media		×
Upload files Media Library		
	Drop files to upload	
	or or	
	Select Files	
	Maximum upload file size 2 MB.	

Jika sudah klik Select gambar atau foto akan tampil seperti ini :



5. Setelah semua isi konten sudah klik Publish/Update untuk menampilkan konten ke halaman depan Website

C. Menambahkan/Mengupdate Main Menu

- 1. Masuk ke Dashboard Admin <u>https://nama-web.upnjatim.ac.id/wp-admin</u> Contoh : <u>https://lib.upnjatim.ac.id/wp-admin</u>
- 2. Masukkan User dan Password

3. Untuk menambahkan/ mengupdate Main Menu : Pilih menu Apperance -> Menus

Dashboard				Screen Options 🔻	Help 🔻
D Jetpack	Edit Menus Manage Locations				
Posts					
9] Media	Edit your menu below, or create a new menu. D	o not forget to save your changes!			
Pages					
Feedback	Add menu items	Menu structure			
ີງ SeedProd	Pages 🔺	Menu Name Main Menu			
Appearance					
Themes	Most Recent View All Search	Drag the items into the order you prefer. Click the options.	he arrow on the right of the iter	m to reveal additional co	nfiguratio
	Prosedur				
Widgets	Layanan Internet dan Komputer	Bulk Select			
denus	Layanan Aktivasi Anggota Baru				
	Layanan Pelatinan dan Pengembangan	Beranda	Front Page 🔻		
	Layanan Ruang Baca	Profil	Custom Link 🔻		
	 Layanan Skripsi dan Tesis 				
	Layanan Koleksi Umum 👻	Sejarah sub item	Page 💌		
	Select All Add to Menu	Mini dan Milai auto Jama			
r Plugins	Parts	visi dan Misi <i>sub item</i>	Page *		
Users		Tugas dan Fungsi sub item	Page 👻		
F Tools	Custom Links *	Studies Oceanized with item			
Settings	Categories v	attuicur organisasi soo nem	Page +		
🗿 Anti-Malware		Layanan	Custom Link 🔻		
🕼 TopBar CTA		Layanan Sirkulasi sub item	Page ¥		
Visitor Traffic		Lavanan Behas Pustaka sub item	Parte ¥		
gj Hustle		engenen ocoss Puscaka soo nem	rage -		

- 4. Sebelum membuat menu pastikan sudah membuat page terlebih dahulu (lihat poin B)
- 5. Jika sudah pilih page yang akan dijadikan menu dengan memberi ceklist pada kolom Pages



Lalu klik Add to menu

6. Kemudian lihat kolom Menu Structure, page yang ditambahkan akan muncul pada bawah kolom

Pages *	Menu Name Main Menu
Most Recent View All Search	Drag the items into the order you prefer. Click the arrow on the right of the item to reveal additional co
Layanan Internet dan	
Komputer	Beranda Front Page v
Baru Layanan Pelatihan dan Pennembangan	Profil Custom Link •
Layanan Ruang Baca	Sejarah subitem Page 🔻
Select All Add to Menu	Visi dan Misi subitem Page 💌
Posts *	Tugas dan Fungsi sub item Page 🔻
Custom Links *	Struktur Organisasi sub item Page 💌
Categories +	Layanan Gustom Lirk 💌
	Layanan Sirkulasi sub Item Page 🔻
	Layanan Bobas Pustaka sub item Page 💌
	Layanan Kaleksi Umum sub Item Page 👻
	Layanan Skripsi dan Tesis sub item $$p_{ngm}$$ $=$
	Layanan Ruang Baca-sub-Item Page ==
	Layanan Pelatihan dan Paga 💌 Pengembangan sub item
	Layanan Aktivasi Anggota Baru sub Paga 💌
	Layanan Internet dan Komputer Paga 💌
	Koleksi Custam Link 🔻
	Koleksi Buku subitem Cuntom Link 👻
	Koleksi Sleipsi dan Tesis sub item Custom Link 🔻
	Prosedur Page +

7. Jika sudah seperti gambar diatas klik Save Menu untuk menampilkan dihalaman depan Website

D. Menambahkan/Mengupdate Slideshow

- 1. Masuk ke Dashboard Admin <u>https://nama-web.upnjatim.ac.id/wp-admin</u> Contoh : <u>https://lib.upnjatim.ac.id/wp-admin</u>
- 2. Masukkan User dan Password

You are now logged out.
Username or Email Address
Password
Remember Me Log In
Lost your password?
← Go to Perpustakaan

3. Untuk menambahkan/mengupdate slideshow : Pilih menu Apperance -> Widgets -> Home Page Area



4. Klik Edit pada slideshow

Property and design for consider stands from 1		
		FAILS Reans, Becanojog February 22, 2023 1 MB 2466 by 1032 points 2466 by 1032 points
Capton. Capton. Showing 2 of 2 media items	Alt Test Title Contine	Learn how to describe the sorroot of the image (-save) empty if the image is purify decorative Ruang_Bacaan
	Description File URL	https://lb.spnjatim.ac.id/w; Copy URL to ciptore
	Control of the second s	Experiment of the second secon

Pilih add to gallery untuk menambahkan, gambar, setelah itu upload atau pilih gambar, setelah sesuai pilih update gallery
5. Setelah slideshow sudah ditambahkan/update klik Publish/Update untuk menampilkan slideshow ke halaman depan Website